

# HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE FEDERATIE FRIESLAND VAN SPORTVISSERSVERENIGINGEN

## Begripsomschrijvingen

### **Artikel 1**

In dit huishoudelijk reglement wordt verwezen naar de begrips-omschrijvingen van artikel 1 van de statuten van de "Federa-tie". Waar in dit huishoudelijk reglement gesproken wordt van statuten, zijn daarmee bedoeld de statuten van de "Federatie", zoals opnieuw vastgesteld bij notariële akte de dato drie no-vember negentienhonderdvijf-en-negentig, verleden voor notaris H.E. Mulder te Drachten.

## Leden en lidmaatschap

### **Artikel 2**

1. In aanvulling op artikel 6, lid 2 van de statuten gelden de volgende voorwaarden voor de in de provincie Friesland gevestigde hengelsportverenigingen met volledige rechtsbevoegdheid, die als lid van de "Federatie" willen toetreden:
  - a. Bij de beoordeling voor het toelaten van nieuwe ledenverenigingen zal als maatstaf worden gesteld, dat deze nuttig in de "Federatie" moeten functioneren;
  - b. Wanneer tegen een verzoek tot toetreding bezwaar wordt aangetekend door een bestaande ledenvereniging in dezelfde vestigingsplaats en/of een vestigingsplaats in de directe omgeving, wordt het verzoek ter beoordeling voorgelegd aan een commissie, welke daaromtrent advies uitbrengt aan de ledenvergadering;
  - c. De onder b bedoelde commissie wordt ingesteld door het algemeen bestuur en bestaat uit:
    - 1 persoon namens het algemeen bestuur;
    - 1 persoon namens een grote lidvereniging;
    - 1 persoon namens een kleine lidvereniging;
    - 1 persoon namens een lidvereniging uit het betreffende belangengebied;
  - d. Bij het staken der stemmen in de commissie, telt de stem namens het algemeen bestuur dubbel.

## Rechten en verplichtingen

### **Artikel 3**

1. Door de "Federatie" wordt een visvergunning en een 'Federa-tie- en verenigingsboekje' uitgegeven ten behoeve van de bij de leden ingeschreven sportvissers. In het 'Federatie-en verenigingsboekje' worden opgenomen de wateren waarvoor de "Federatie" visrechten heeft verworven, alsmede de wateren waarvoor de "Federatie" overeenkomstig artikel 3 lid 5 toestemming heeft verkregen.
2. De rechtmatige houder van de in lid 1 bedoelde visvergunning heeft het recht te vissen in alle in het 'Federatie-en verenigingsboekje' vermelde wateren.

3. In afwijking van het vorige lid kan een ledenvergadering besluiten dat in met name te noemen wateren de visrechten hetzij geheel, hetzij gedeeltelijk worden beperkt indien dat voor een goed beheer doelmatig wordt geacht.
4. Ingevolge artikel 8 lid 2f van de statuten zijn de leden ingaande 1 juni 1980 verplicht om alle wateren waarvoor zij visvergunningen uitreiken, ter beschikking te stellen voor bevissing door alle sportvissera die zijn ingeschreven bij de leden van de "Federatie".
5. Ter uitvoering aan het vorige lid verstrekken de leden aan de "Federatie" schriftelijk toestemming om die wateren op te nemen in het door de "Federatie" uit te geven 'Federatie- en verenigingsboekje', tenzij de verhuurder van hetwater dit belet, ook nadat de "Federatie" haar bemiddelingheeft verleend.
6. Van de inzake door de leden uitgegeven visvergunningen met betrekking tot de wateren welke niet in het 'Federatie- en verenigingsboekje' van de "Federatie" kunnen worden opgenomen, wordt telkenjare een exemplaar aan de "Federatie" ter kennisneming verstrekt.
7. De leden dragen er zorg voor dat de "Federatie" in het bezit wordt gesteld van een afschrift van de huurovereenkomsten of machtigingen van de wateren welke met toestemming van de leden worden opgenomen in het door de "Federatie" uit te geven 'Federatie- en verenigingsboekje'.
8. De leden kunnen in overleg met de 'Commissie Water- en Visstandbeheer' als bedoeld in artikel 16 lid 1 van de statuten, over de in het vorige lid bedoelde wateren zelfstandig het beheer blijven uitvoeren. Zij hebben het recht de visrechten in deze wateren zelfstandig te blijven huren en daaraan eventueel nieuwe huur van visrechten toe voegen, in overleg, openheid en eenstemmigheid met het algemeen bestuur van de "Federatie". De leden werken er overigens aan mee dat verkregen visrechten worden overgedragen aan de "Federatie".
9. Door de "Federatie" wordt ten behoeve van de leden inzake de in lid 7 bedoelde wateren een waarschuwingssysteem ingesteld voor een tijdige aanvraag om verlenging van huurovereenkomsten of machtigingen, waarbij de leden echter volledig aansprakelijk blijven voor de kosten als gevolg van verlies van huurrechten of bestuurlijke nalatigheden.
10. De "Federatie" vergoedt met betrekking tot de in lid 7 bedoelde wateren aan de leden de volgende kosten:
  - a. huursommen;
  - b. aankoop en uitzetten van pootvis;
  - c. andere kosten voor het beheer van het viswater, voorzover deze niet geheel of gedeeltelijk worden gesubsidieerd.
11. Voor de in lid 10 onder a vermelde kosten geldt, dat de leden tot uiterlijk 1 jaar na het jaar waarop de huursommen betrekking hebben, een declaratie bij de "Federatie" in kunnen dienen. Deze declaratie dient vergezeld te gaan van een kopie van de betrokken huurnota;
12. De in lid 10 onder b en c vermelde kosten worden alleen vergoed wanneer ze zijn gemaakt in overleg en overeenstemming met de 'Commissie Water- en Visstandbeheer' als bedoeld in artikel 16 lid 1 van de statuten.
13. Ter uitvoering van lid 10 met betrekking tot de kosten van pootvis, verstrekt voormelde 'Commissie Water- en Visstandbeheer' aan de daarvoor in aanmerking komende leden voor 1 januari

van elk jaar een opgave met het maximaal aantal in het komende jaar te besteden bedrag. Ter bepaling van dit maximale bedrag wordt voor de eerste maal uitgegaan van het tot dan toe gewoonlijk bestede bedrag, met dien verstande dat bij kostenverhogingen de hoeveelheid pootvis qua soorten aantal gelijk blijft. Wenst een lid meer te besteden, dan dient daarvoor een gemotiveerd verzoek bij voormelde 'Commissie Water- en Visstandbeheer' te worden ingediend.

## **Contributiebetaling**

### **Artikel 4**

1. De door een lid te betalen contributie voor iedere bij hem aangesloten sportvisser, is gelijk aan het aantal door de "Federatie" aan het lid verstrekte jaarvergunningen vermenigvuldigd met het bedrag dat als zodanig voor het betreffende jaar is vastgesteld door de ledenvergadering.
2. In voormeld vermenigvuldigingsbedrag is rekening gehouden met het bedrag dat de "Federatie" aan de Nederlandse Vereniging van Sportvissersfederaties moet afdragen per georganiseerde sportvisser.
3. De jaarvergunningen worden aan een lid ter beschikking gesteld op basis van een opgave van het aantal vermoedelijk uit te geven boekjes.
4. Gelijk met de verzending van het aantal jaarvergunningen wordt het lid een contributienota gezonden ten bedrage van het aantal boekjes maal het bedrag als bedoeld in lid 1.  
Vóór 1 maart dient tenminste 40% van deze nota te zijn betaald en vóór 1 juni moet tenminste 90% van de nota zijn voldaan.
5. Worden nadien op verzoek meer vergunningen toegezonden, dan dient de op basis daarvan verschuldigde contributie binnen 30 dagen na dagtekening van de betreffende nota te zijn voldaan.
6. De definitieve afrekening van de contributie vindt plaats in december op basis van het aantal aan het lid toegezonden vergunningen minus de terugontvangen ongebruikte vergunningen.
7. Wanneer een lid niet tijdig zijn contributie voldoet, zal hij daaraan worden herinnerd met het verzoek om binnen 14 dagen te betalen. Vindt binnen die termijn de betaling niet plaats, dan wordt rente berekend op basis van een gemiddeld bankkrediet vanaf de datum van de herinnering.

## **Verenigingscontributies**

### **Artikel 5**

1. De verenigingscontributie bij de leden wordt door de leden zelf vastgesteld, met dien verstande dat de minimum-contributie per 1 januari 1994 wordt bepaald op:
  - a. f 28,00 voor senior-leden;
  - b. f 23,00 voor echtgenotes van leden;
  - c. f 15,00 voor junior-leden.
2. Aanpassing van de minimum-contributie kan plaatsvinden aan gewijzigde omstandigheden bij besluit van de ledenvergadering.

ring.

3. Wanneer wordt geconstateerd dat een lid een lagere contributie hanteert dan de vastgestelde minimum-contributie, wordt door de "Federatie" aan het lid een boete opgelegd. Het bedrag van deze boete is gelijk aan tweemaal het verschil tussen de geldende minimum-contributie en de door het lid gehanteerde contributie vermenigvuldigd met het aantal bij het lid aangesloten sportvissers op éénendertig december van het voorgaande jaar;
4. De bij de "Federatie" aangesloten verenigingen hanteren bij de inschrijving van een nieuw lid een entreegeld, waarvan de hoogte wordt vastgesteld bij besluit van een ledenvergadering van de "Federatie". Dit entreegeld is niet verschuldigd indien betrokkene voorheen lid was van een andere vereniging welke in federatief verband is aangesloten bij de Nederlandse Vereniging van Sportvissersfederaties.

## **Informatie van de leden aan de "Federatie"**

### **Artikel 6**

1. De gegevens waarvan conform artikel 8 lid 2 onder d van de statuten door de leden aan de "Federatie" schriftelijk opgave dient te worden gedaan betreffen:
  - a. op verzoek toesturen van jaarverslagen en financiële verslagen zoals die door de leden zijn vastgesteld;
  - b. mutaties in het bestuur van een lid, alsmede eventuele adreswijzigingen van bestuursleden;

## **Dagelijks Bestuur**

### **Artikel 7**

1. De taakomschrijving van de voorzitter, de secretaris en de penningmeester, zoals bedoeld in artikel 13 lid 1 van de statuten is als volgt:

#### **a. Taak voorzitter**

De voorzitter is belast met de leiding van de ledenvergaderingen, de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.

Hij is verantwoordelijk voor de uitvoering van door de ledenvergadering, bestuur en dagelijks bestuur genomen besluiten. Hij heeft als voorzitter toegang tot alle vergaderingen, inclusief commissievergaderingen, behalve tot de vergadering van een commissie die benoemd zou zijn een onderzoek te doen naar zijn functioneren.

Hij is verantwoordelijk voor toetsing van besluitvorming aan de statuten en het huishoudelijk reglement van de "Federatie". Hij is verantwoordelijk voor het goed functioneren van het bureau en de commissie en werkgroepen.

#### **b. Taak secretaris**

De secretaris is belast met het schriftelijk contact tussen het bestuur en de leden, en met de voorbereiding van de vergaderingen van de leden, het bestuur en het dagelijks bestuur.

Hij is verantwoordelijk voor alle correspondentie over

beleidszaken. Hij is belast met de voortgangsbewaking van genomen besluiten en is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag.

### **c. Taak penningmeester**

De penningmeester is belast met het goed beheer van de "Federatie"-financiën. Hij ziet toe op een juiste administratie van de ontvangen en uitgegeven gelden. Hij is verantwoordelijk voor de jaarrekening en de begroting. Hij is verantwoordelijk voor het op de hoogte stellen van het bestuur bij (dreigende) overschrijding van de begroting. Hij is verantwoordelijk voor het beheer en de belegging van de kasmiddelen. Hij heeft samen met de secretaris of de voorzitter procuratie voor het verrichten van betalingen.

Hij kan deze procuratie tot een door het algemeen bestuur nader te bepalen bedrag, indien gewenst te onderscheiden naar periodieke betalingen (bijvoorbeeld salarissen) en incidentele betalingen samen met de voorzitter doorgeven aan de administrateur. Hierbij blijft ten allen tijde de verantwoordelijkheid voor deze procuratie bij de penningmeester.

Het algemeen bestuur is te allen tijde bevoegd ter controle van de penningmeester openlegging van de boeken te vorderen.

## **Algemeen bestuur; bijeenroepen vergaderingen en besluitvorming**

### **Artikel 8**

1. Oproepingen voor een algemeen bestuursvergadering geschieden schriftelijk en tenminste veertien dagen vóór de vergadering, tenzij reeds eerder de vergadering is bepaald;
2. De agenda wordt tenminste 4 dagen van tevoren toegezonden onder toevoeging van de daarop betrekking hebbende stukken;
3. Bij afwezigheid van de voorzitter van het dagelijks bestuur ter vergadering treedt de vice-voorzitter, indien aangesteld, of één der andere leden van het dagelijks bestuur, door dat bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Indien niet op de wijze als vermeld in de leiding van de vergadering is voorzien, voorziet het algemeen bestuur zelf in die leiding;
4. Leden van het algemeen bestuur brengen ter vergadering één stem uit;
5. Geldige besluiten kunnen worden genomen indien de helft plus één van de zitting hebbende bestuursleden aanwezig is;
6. Indien het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig is, wordt een nieuwe vergadering belegd, welke niet binnen één week mag plaatsvinden. Indien het vereiste aantal leden ook dan niet aanwezig is, kunnen de dan aanwezige bestuursleden besluiten nemen omtrent de agendapunten van de vorige vergadering;
7. Geldige besluiten worden genomen met een volsterkte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, die over personen schriftelijk, tenzij het algemeen bestuur op voorstel van de voorzitter van die vergadering of één van de bestuursleden anders besluit;

8. Bij staken van de stemmen over zaken wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen en bij staken van de stemmen over personen vindt een herstemming plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 23 lid 5;
9. Van een vergadering van het algemeen bestuur worden notulen gehouden door één of meer door het algemeen bestuur aangewezen bureaumedewerkers. De notulen worden in de volgende vergadering door het algemeen bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan, door de dan fungerende voorzitter ondertekend.

## **Bureau**

### **Artikel 9**

1. De taken, de verantwoordelijkheden van het bureau en de bevoegdheden van de administrateur, zoals genoemd in artikel 15 van de statuten, zullen nader worden geregeld in een door het algemeen bestuur goed te keuren organisatiebeschrijving van het bureau en de functie-omschrijving van de administrateur.

## **Commissies en Werkgroepen**

### **Artikel 10**

1. De vergaderingen van de commissies en werkgroepen worden geleid door de voorzitter. De voorzitter van de "Federatie" heeft het recht deze vergaderingen bij te wonen.
2. Geldige besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal commissieleden aanwezig is. Ieder lid van een commissie en/of werkgroep heeft één stem. De voorzitter van een commissie en/of werkgroep heeft eveneens stemrecht.
3. Ter uitvoering van de secretariaatswerkzaamheden hebben de door het dagelijks bestuur aangewezen medewerkers van het bureau toegang tot de vergaderingen van de commissies en werkgroepen.
4. Alle vergaderingen van de commissies en werkgroepen worden genotuleerd. De notulen van de vergaderingen worden binnen één maand na de vergadering ter kennisneming aan het dagelijks bestuur en, nadat de commissie en/of werkgroep deze heeft vastgesteld, ter kennisneming aan het algemeen bestuur gezonden. Zij bevatten de besluiten van de commissie en/of werkgroep.
5. Eventuele minderheidsstandpunten in de besluitvorming kunnen op verzoek van de betrokkenen ter kennisneming daarin tevens worden vermeld.
6. De commissies en werkgroepen hebben de bevoegdheid adviseurs ter vergadering uit te nodigen mits met voorafgaande toestemming van het dagelijks bestuur.
7. De commissies doen jaarlijks voor één maart verslag van hun activiteiten in het voorafgaande kalenderjaar aan het algemeen en dagelijks bestuur.
8. De commissies en werkgroepen zijn bevoegd ten behoeve van hun taakuitoefening mondelinge en schriftelijke contacten met derden te onderhouden, één en ander met inachtneming

van hun verantwoordelijkheid jegens het dagelijks en algemeen bestuur.

9. Ten aanzien van de begroting geldt voor de commissies het volgende:

a. de commissies zijn verplicht vóór 1 maart een voorstel aan het algemeen bestuur voor te leggen betreffende de bijstelling van de begroting van dat jaar en de begroting van het volgende jaar voor de commissie-activiteiten.;

b. de commissies zijn verantwoordelijk voor de bewaking van de voor de desbetreffende commissies door de ledenvergadering vastgestelde begrotingsbedragen.

10. De taakomschrijving, de bevoegdheden en de werkwijze van de commissies, alsmede de door de commissies samen te stellen reglementen worden ter goedkeuring aan het algemeen bestuur voorgelegd.

## **Commissie Water- en Visstandbeheer**

### **Artikel 11**

1. De commissie bestaat naast de voorzitter uit tenminste vier commissieleden.
2. Ten aanzien van de "Federatie" heeft de commissie tot taak:
  - a. Het op verzoek of eigen initiatief adviseren aan het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur omtrent het te voeren beleid op het terrein van het water- en visstandbeheer.
  - b. Het adviseren omtrent de wenselijkheid van wetenschappelijk onderzoek alsmede het volgen van lopend onderzoek met betrekking tot het water- en visstandbeheer.
  - c. Het verzamelen en zich eigen maken van kennis en informatie en het bestuderen van vraagstukken op het gebied van water en visstandbeheer.
3. Ten aanzien van de leden van de "Federatie" heeft de commissie tot taak:
  - a. Bevorderen dat door de leden een doelmatig en verantwoord water- en visstandbeheer wordt gevoerd.
  - b. Het opvoeren van de deskundigheid van viswaterbeheerders, o.a. door middel van het uitdragen of doen uitdragen van kennis en informatie op het gebied van water- en visstandbeheer.
  - c. Provinciale coördinatie en begeleiding van de regionale activiteiten op het gebied van de bevordering en instandhouding van een goede waterkwaliteit.
4. De commissie vergadert tenminste vier keer per jaar en verder zo dikwijls de voorzitter dit noodzakelijk acht of tenminste twee leden daarom verzoeken.

## **Wedstrijdcommissie**

### **Artikel 12**

1. De commissie bestaat naast de voorzitter uit tenminste vier commissieleden.
2. De wedstrijdcommissie heeft tot taak:



- a. Het geven van gevraagd en ongevraagd advies aan het dagelijks en algemeen bestuur omtrent alle zaken, op wedstrijden betrekking hebbend.
  - b. Het samenstellen van reglementen voor selectiewedstrijden.
  - c. Het organiseren van provinciale (selectie)wedstrijden voor zoetwater, zee- en kustvisserij, met inachtneming van de hiervoor aangegeven reglementering. Aan deze wedstrijden kunnen provinciale kampioenschappen zijn verbonden.
  - d. Het organiseren van naselectiewedstrijden voor de afvaardiging naar de wedstrijden om het Nederlands kampioenschap en het samenstellen van de hiervoor benodigde reglementen.
3. De commissie vergadert tenminste twee keer per jaar en verder zo dikwijls de voorzitter dit noodzakelijk acht of tenminste vier leden daarom verzoeken.
  4. De commissie stelt voor één januari het wedstrijdschema voor de selectie-en naselectiewedstrijden in het komende jaar vast. Dit schema betreft de locaties en data van de wedstrijden.
  5. Voorzitter en leden van de commissie zijn uitgesloten van deelname aan de selectiewedstrijden.

## **Jeugdcommissie**

### **Artikel 13**

1. De commissie bestaat naast de voorzitter uit tenminste vier en ten hoogste zes commissieleden.
2. De commissie heeft tot taak het geven van gevraagd en ongevraagd advies aan het dagelijks en algemeen bestuur omtrent alle zaken betrekking hebbend op het vissen door de jeugd.  
De advisering richt zich met name op:
  - a. het bevorderen van de sportvisserijdeelname door de jeugd;
  - b. het bevorderen dat de aangesloten hsv-en het jeugdwerk binnen de eigen vereniging ter hand nemen.
3. De commissie vergadert tenminste twee maal per jaar en verder zo dikwijls de voorzitter dit noodzakelijk acht of tenminste twee leden daarom verzoeken.

## **Slotbepaling**

### **Artikel 14**

Het bovenvermelde huishoudelijk reglement van de "Federatie" is vastgesteld door de ledenvergadering op 27 april 1995 en 23 november 1995 en 27 april 2000.

\* \* \* \* \*